PREGUNTAS FRECUENTES ACERCA DE MI PORTAL DE WIC DE NEVADA (MY NEVADA WIC PORTAL)

¿Cómo cambio mi información de contacto?

- Para cambiar tu información de contacto, tendrás que comunicarte con tu clínica de WIC.
- Puedes encontrar la información de tu clínica en la sección de Contactar a WIC (“**Contact WIC”)**→ Información de la clínica **(“Clinic Information”)** en tu cuenta de **Mi Portal de WIC de Nevada**.

¿Cómo añado a un jefe de familia (HOH) adicional o a un proxy?

Para añadir a un HOH adicional o proxy, inicia sesión en tu cuenta de **Mi Portal de WIC de Nevada**, selecciona Ver **(“View”)** en la sección de Familia **(“Family”)** del Panel principal **(“Dashboard”)** y selecciona Añadir miembro **(“Add member”)**. También puedes contactar a tu clínica de WIC para que hagan los cambios por ti.

¿Cómo añado a un participante?

- Puedes añadir participantes o miembros en el Paso 4 **(“Step 4”)** del proceso de registración de miembros nuevos **(“New Member Registration”)**. Selecciona el ícono  en la parte superior derecha de la pantalla e ingresa la información requerida. Si hay miembros de la familia adicionales para añadir, selecciona el ícono  en la parte superior derecha de la pantalla.
- Si ya tienes una cuenta en **Mi Portal de WIC de Nevada** y necesitas añadir a otros miembros de la familia, inicia sesión en tu cuenta de **Mi Portal de WIC de Nevada** , selecciona Ver **(“View”)** en la sección de la Familia **(“Family”)** del panel principal **(“Dashboard”)** y selecciona Añadir miembro **(Add Member)** para añadir a un jefe de familia adicional o a un proxy**, O** selecciona Añadir participante **(“Add Participant”)** para añadir a un niño/bebé.
- También puedes comunicarte con tu clínica de WIC para que hagan estos cambios por ti.

¿Puedo informarle a mi clínica de WIC que mi bebé ha nacido a través de mi cuenta de Mi Portal de WIC de Nevada?

¡Sí! Puedes iniciar sesión en tu cuenta de **Mi Portal de WIC de Nevada** para añadir a tu bebé como participante y solicitar una cita para su certificación. También puedes comunicarte con tu clínica de WIC, y ellos podrán crear una cuenta para tu bebé y programar tu cita.

¿Cómo puedo desbloquear mi cuenta?

Si ingresas la contraseña incorrecta cinco veces, el acceso a tu cuenta de **Mi Portal de WIC de Nevada** será automáticamente bloqueado. Para desbloquear tu cuenta, selecciona el enlace Olvidé mi contraseña **(“Forgot Password”)** en el panel principal **(“Dashboard”)** de **Mi Portal de WIC de Nevada** y sigue las instrucciones para restablecer tu contraseña.

¿Cómo puedo restablecer mi contraseña?

Selecciona el enlace Olvidé mi contraseña **(“Forgot Password”)** en el panel principal **(“Dashboard”)** de **Mi Portal de WIC de Nevada** y sigue las instrucciones para restablecer tu contraseña.

Me registré como jefe de familia (HOH), pero necesito ser participante para recibir beneficios de WIC. ¿Qué hago?

Para convertirte en participante, selecciona Ver **("View")** en la sección de la Familia **("Family")** del Panel principal **("Dashboard")** y selecciona Editar **("Edit")** en el botón que está al lado de tu nombre. Selecciona tu categoría del Tipo de participante **("Participant Type")**. Como jefe de familia solo puedes convertirte en participante si estás embarazada, amamantando o posparto y dentro de los 6 meses después del parto. Después de que selecciones tu categoría de participante, completa la información requerida y selecciona Guardar **("Save").** Esto te hará un participante pendiente. Como participante pendiente puedes solicitar una cita. También puedes comunicarte con tu clínica de WIC para que ellos hagan los cambios y programen tu cita por ti.

¿Dónde puedo encontrar información sobre cómo utilizar Mi Portal de WIC de Nevada?

Visita este enlace "https://nevadawic.org/es/ayuda-con-mi-portal-de-wic-de-nevada/" o inicia sesión en tu cuenta de **Mi Portal de WIC de Nevada** y selecciona Ayuda con Mi Portal de WIC de Nevada **("My Nevada WIC Portal Help")** en los Enlaces externos **("External Links").**

Si soy un participante nuevo, ¿qué debo hacer después de crear mi cuenta de Mi Portal de WIC de Nevada e iniciar sesión?

Después de crear tu cuenta de **Mi Portal de WIC de Nevada**, tendrás que solicitar una cita para que tu clínica de WIC pueda comunicarse contigo para programar y proporcionarte los datos de tu cita . Para solicitar una cita, selecciona Ver **("View")** en la sección de citas **("Appointments")** en el Panel principal **("Dashboard")**. Esto te llevará a la sección de Citas de WIC **("WIC Appointment")**, donde seleccionarás ¡Comencemos! (**"Let's get Started!"**). Consulta el folleto ***Cómo solicitar una cita en Mi Portal de WIC de Nevada*** para más información o comunícate con tu clínica de WIC para recibir más ayuda.

Si ya soy participante de WIC, ¿qué debo hacer después de crear mi cuenta de Mi Portal de WIC de Nevada e iniciar sesión,?

Después de crear tu cuenta de **Mi Portal de WIC de Nevada** e iniciar sesión, podrás ver tus próximas citas, consultar tus beneficios de WIC, consultar la información de tu clínica de WIC, subir documentos a tu cuenta de WIC, solicitar citas, ver tus ahorros con los beneficios de WIC, añadir participantes adicionales (niños/bebés), añadir a otro jefe de familia o proxies, descargar un Certificado de Participación en WIC **("Certificate of WIC Participation")**, comunicarte con tu clínica de WIC a través del Foro de discusión **("Discussion Board")**, y firmar los Derechos y Responsabilidades **("Rights and Responsibilities")** o por los beneficios recibidos.

NEVADA DIVISION of PUBLIC and BEHAVIORAL HEALTH

WIC NEVADA

Esta entidad es un proveedor que brinda igualdad de oportunidades.