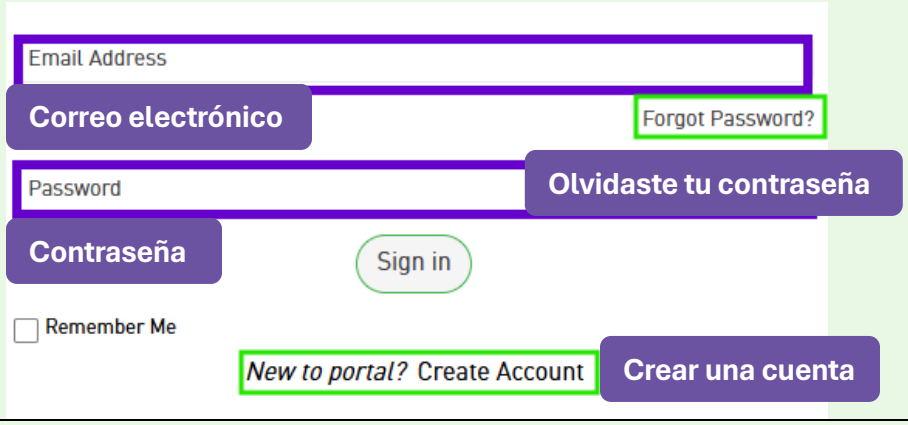
Cómo solicitar una cita en Mi portal de WIC de Nevada (My Nevada WIC Portal)

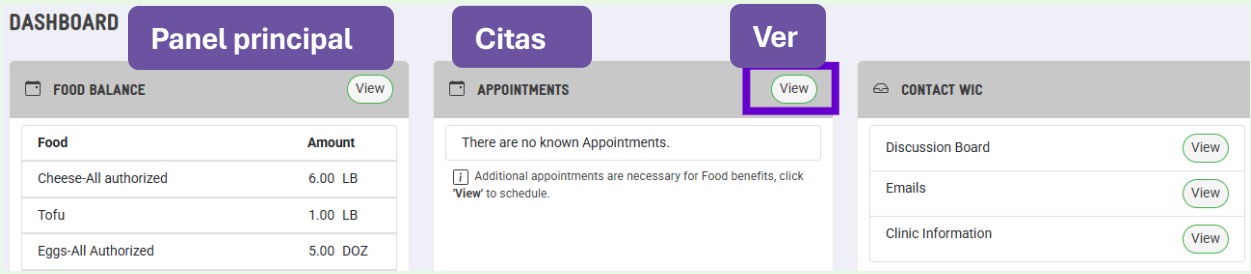
El sitio web de **Mi portal de WIC de Nevada (My Nevada WIC Portal)** permite que los participantes nuevos y existentes envíen solicitudes de citas a sus clínicas locales de WIC. Después de crear tu cuenta, sigue estos pasos para solicitar una cita:

1. Inicia sesión en tu cuenta de **Mi portal de WIC de Nevada** ingresando tu dirección de correo electrónico y la contraseña que usaste para crear tu cuenta.

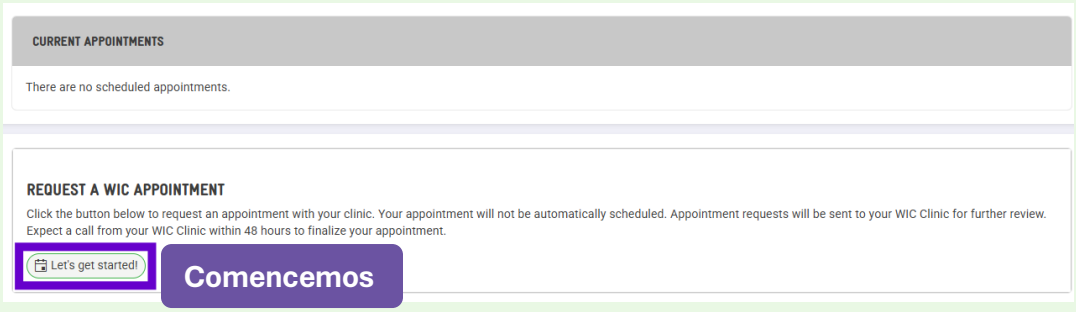


Nota: Si todavía no has creado una cuenta, selecciona **"Crear una cuenta"** (**Create Account**) y completa el registro. Si no recuerdas tu contraseña o tu cuenta está bloqueada, selecciona **"Olvidaste tu contraseña"** (**Forgot Password**).

2. Selecciona **"Ver"** (**View**) en la sección de **"Citas"** (**Appointments**) del **"Panel principal"** (**Dashboard**)



3. Selecciona **"¡Comencemos!"** (**Let's Get Started!**)



Escribe un mensaje en la sección de **“Notas” (Notes)** para informarle a la clínica por qué estas solicitando una cita.

> **Nota**: No es necesario escribir un mensaje, pero ayudará a tu clínica de WIC cuando te contacten para programar la cita.

4. Selecciona de 2 a 3 fechas y horarios preferidos para la cita (debes seleccionar al menos 2 citas para enviar tu solicitud).
5. Modifica o verifica las citas solicitadas según sea necesario. Selecciona **“Borrar”** (**Remove**) si la fecha u hora no están correctas.
6. Selecciona **“Guardar”** (**Save**).



7. Al seleccionar **“Guardar”** (**Save**), se enviará una solicitud de cita a tu clínica de WIC. Tu clínica de WIC se pondrá en contacto contigo dentro de 48 horas para programar tu cita.

> **Nota**: Puede que tus **“Tiempos solicitados”** (**Requested times**) no estén disponibles. Tu clínica de WIC te proporcionará una hora alternativa al contactarte sobre tu cita.

Esta entidad es un proveedor que brinda igualdad de oportunidades.